

Số: /KH-UBND

Tân Đức, ngày tháng ... năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác Ngành tư pháp trên địa bàn xã Tân Đức năm 2024

Căn cứ kế hoạch của Ủy ban nhân dân huyện Phú Bình về công tác tư pháp huyện Phú Bình năm 2024.

UBND xã Tân Đức xây dựng Kế hoạch triển khai công tác tư pháp năm 2024 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

Cụ thể hoá Chương trình của ngành, kế hoạch của phòng tư pháp huyện Phú Bình bằng các hoạt động và tiêu chí cụ thể, thiết thực, phù hợp với đặc điểm tình hình và nhiệm vụ chính trị của địa phương để tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2024 trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu:

Việc triển khai các nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2024 phải được thực hiện đồng bộ trên tất cả các lĩnh vực công tác tư pháp, trong đó chú trọng triển khai các nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2024 theo chương trình của ngành và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Phát huy tính chủ động, tăng cường sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2024 để đạt được kết quả cao nhất.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công lãnh đạo, chỉ đạo.

Tăng cường công tác chỉ đạo của Cấp ủy, chính quyền địa phương. Chỉ đạo có trọng tâm, trọng điểm, tập trung giải quyết các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch đã đề ra. Hoạt động chỉ đạo, điều hành sát với thực tiễn bám sát yêu cầu nhiệm vụ. Duy trì và tổ chức tốt các buổi tuyên truyền, giáo dục pháp luật đến nhân dân. Thông qua đó đã kịp thời chỉ đạo hướng dẫn và tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ trong công tác tư pháp của đơn vị.

Để đảm bảo hoạt động của công tác tư pháp được thông suốt và đạt hiệu quả cao, Cấp ủy, chính quyền địa phương chỉ đạo thực hiện tốt quy chế làm việc của cơ quan đồng thời thực hiện tốt sự chỉ đạo, điều hành của Phòng Tư pháp và UBND huyện. Duy trì thực hiện cơ chế phối hợp trong công tác Tư pháp tại địa phương. Thường xuyên chỉ đạo các phòng chuyên môn đẩy mạnh công tác cải cách hành chính gắn với cải cách Tư pháp. Từng bước cải tiến lề lối làm việc, thực hiện đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.

Tiếp tục duy trì và tiếp tục đề cao kỷ luật trong việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo của cơ sở. Thực hiện tốt việc xử lý văn bản theo đúng quy định, kịp thời giao nhiệm vụ cho các phòng ban chuyên môn, đơn vị tham mưu. Đề xuất biện pháp triển khai, tổ chức thực hiện bảo đảm yêu cầu và tiến độ kế hoạch đề ra của năm.

2. Công tác xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật

- Tăng cường hiệu quả và chất lượng công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

Giao cán bộ tư pháp – hộ tịch thực hiện thẩm định đúng thời hạn và đảm bảo 100% các dự thảo văn bản QPPL của HĐND, UBND xã . Đáp ứng yêu cầu về nội dung, đúng trình tự thủ tục theo quy định soạn thảo trước khi trình HĐND, UBND xã ban hành. Tăng cường nâng cao năng lực cán bộ làm công tác thẩm định văn bản.

- Các dự thảo văn bản QPPL của xã cần thực hiện nghiêm túc các quy trình soạn thảo, ban hành văn bản QPPL được quy định tại Luật Ban hành văn bản QPPL số 80/2015/QH2013 ngày 22 tháng 06 năm 2015.

3. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

-Tăng cường công tác thẩm định các dự thảo Quyết định của chủ tịch UBND xã.

-Tăng cường công tác kiểm tra tình hình thực hiện thủ tục hành chính tại các bộ phận chuyên môn tại UBND xã, đảm bảo các thủ tục hành chính trên địa bàn xã phải được thực hiện đúng pháp luật, công khai, minh bạch, tạo điều kiện thuận lợi cho nhân dân khi giao dịch.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến các quy định kiểm soát thủ tục hành chính và trách nhiệm của cơ quan nhà nước, cán bộ công chức làm việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

4. Công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo Luật Xử lý vi phạm hành chính.

- Tăng cường đảm bảo cơ sở vật chất cho cán bộ làm công tác xử lý vi phạm hành chính.

- Tiếp tục nâng cao năng lực cán bộ về xử phạt vi phạm hành chính.

5. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL)

- Tiếp tục triển khai, phổ biến, quán triệt Hiến pháp.

- Tiếp tục tổ chức triển khai, phổ biến, tuyên truyền các Luật mới được Quốc hội ban hành và các văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp tỉnh, cấp huyện ban hành; trú trọng tới các Luật và văn bản QPPL có liên quan trực tiếp đến đời sống của nhân dân như: Luật Hôn nhân và Gia đình, Hiến pháp, Luật Đất đai..

- Tổ chức triển khai có hiệu quả “Ngày pháp luật nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam”

- Tổ chức tốt hoạt động hòa giải ở cơ sở, góp phần giải quyết kịp thời mâu thuẫn, tranh chấp, vi phạm pháp luật, giảm bớt khiếu nại tố cáo, tăng cường đoàn kết trong cộng đồng dân cư, phấn đấu tỷ lệ hòa giải thành đạt từ 90% trở lên.

- Tăng cường nâng cao năng lực, trình độ kiến thức pháp luật cho đội ngũ cán bộ làm công tác PBGDPL.

6. Công tác hộ tịch, chứng thực

Tiếp tục tổ chức triển khai Luật hộ tịch số 60/2014/QH13 ngày 20/ 11/ 2014.

Tăng cường kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về hộ tịch, chứng thực tại địa phương, khắc phục kịp thời hạn chế, bất cập, kiên quyết xử lý vi phạm, gây phiền hà, trong khi giải quyết yêu cầu của người dân. Tiếp nhận và giải quyết kịp thời các vụ việc thuộc thẩm quyền, phấn đấu giải quyết đạt 100% các vụ việc chứng thực, hộ tịch phát sinh tại địa phương. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai tốt công tác hộ tịch. Ứng dụng công nghệ thông tin vào việc đăng ký và quản lý hộ tịch theo sự chỉ đạo của cấp trên, đảm bảo chính xác, khoa học, nhanh, gọn đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

III. Giải pháp chủ yếu

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2024 UBND xã xác định một số giải pháp chủ yếu sau đây:

1. Tiếp tục đẩy mạnh việc kiện toàn tổ chức, bộ máy, nâng cao năng lực cán bộ, công chức, viên chức ngang tầm với nhiệm vụ được giao.

2. Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác cụ thể, bám sát các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, ưu tiên thực hiện những nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến việc thực hiện mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2022.

3. Kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên để có giải pháp tháo gỡ những khó khăn, bất cập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

4. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, giám sát việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của công tác tư pháp; tăng cường kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật, khắc phục kịp thời những hạn chế, bất cập, xử lý nghiêm các biểu hiện lệch lạc, tiêu cực, gây phiền hà, sách nhiễu trong khi giải quyết yêu cầu của người dân, nhất là trong các lĩnh vực hộ tịch, chứng thực, công chứng.

5. Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, cải tiến lề lối làm việc.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng hiệu quả các phần mềm ứng dụng trên các lĩnh vực quản lý của Ngành để rút ngắn thời gian, công sức trong quản lý, xử lý hồ sơ nghiệp vụ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung của kế hoạch Ủy ban nhân dân xã yêu cầu trưởng các ban, ngành cần nghiêm túc thực hiện. Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, các giải pháp để thực hiện những nhiệm vụ. Trong đó nêu các nội dung trọng tâm, trọng điểm nhiệm vụ được giao.

Trong quá trình triển khai tổ thực hiện nếu có vướng mắc hoặc khó khăn phải kịp thời báo cáo, đề xuất kịp thời để giải quyết.

2. Giao công chức tư pháp hộ tịch cần nêu cáo vai trò trách nhiệm, tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này; kiểm soát chặt chẽ việc thực hiện công tác tư pháp. Tham mưu cho UBND xã thực hiện công tác tư pháp.

Tổng hợp báo cáo tiến độ, kết quả thực hiện với Ủy ban nhân dân xã và cơ quan cấp trên theo định kỳ quý; 6 tháng, cả năm.

Trên đây là kế hoạch triển khai công tác Ngành tư pháp năm 2024 trên địa bàn xã Tân Đức.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Văn Hậu